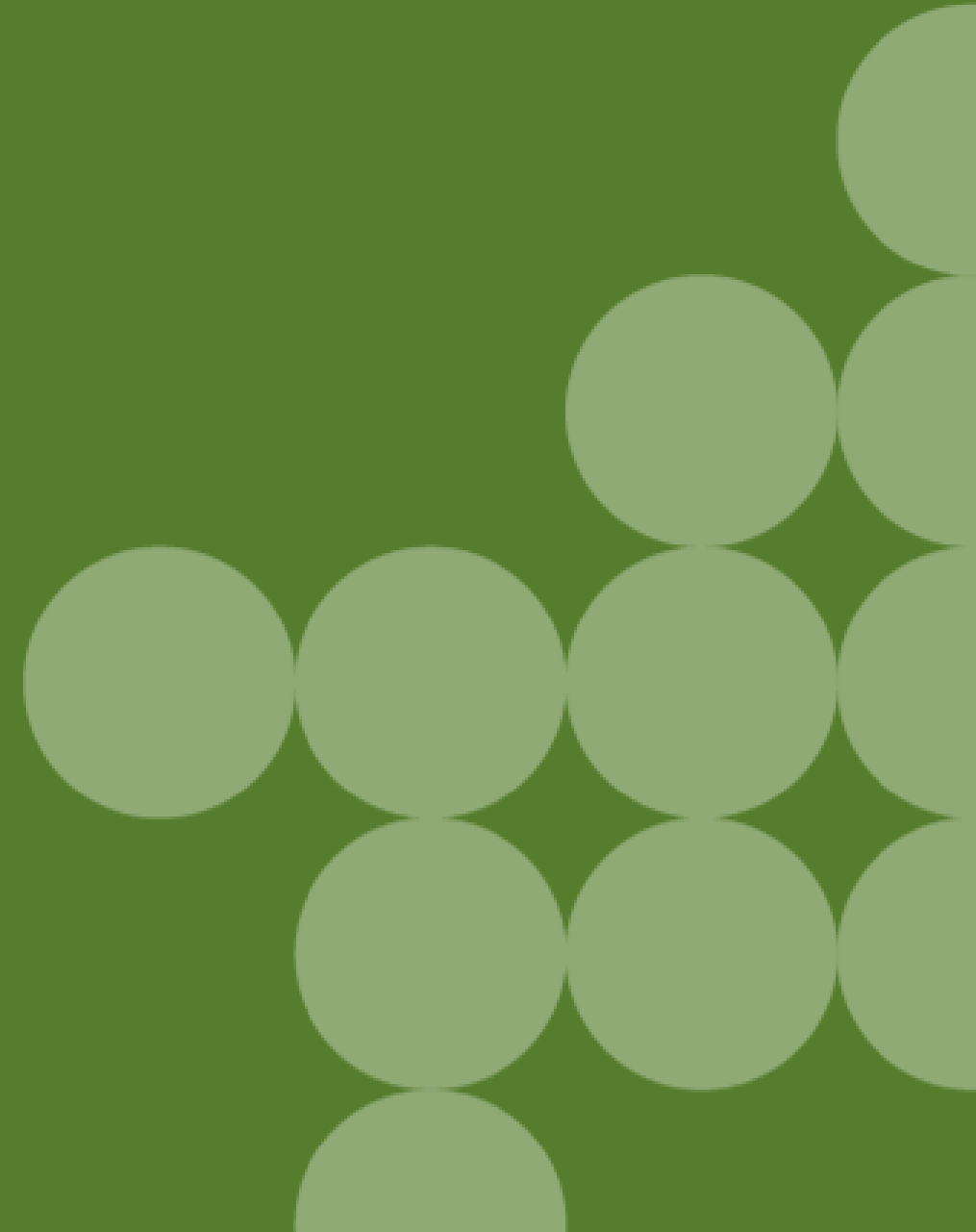


# SKARABORG IKE

2025




# SKARABORGS KOMMUNALFÖRBUND

Besöksadress:

Regionens Hus,  
Stationsgatan 3 i Skövde







Skaraborgs Kommunalförbund

# VÅRT UPPDRAG



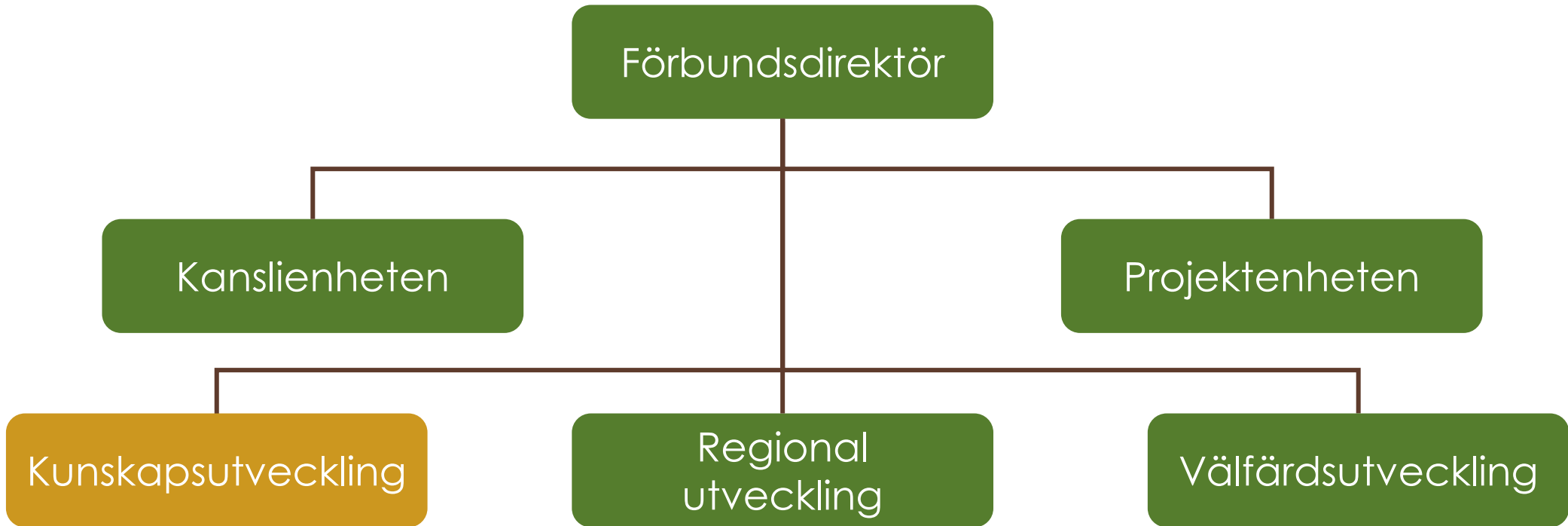
Stärka  
Skaraborg



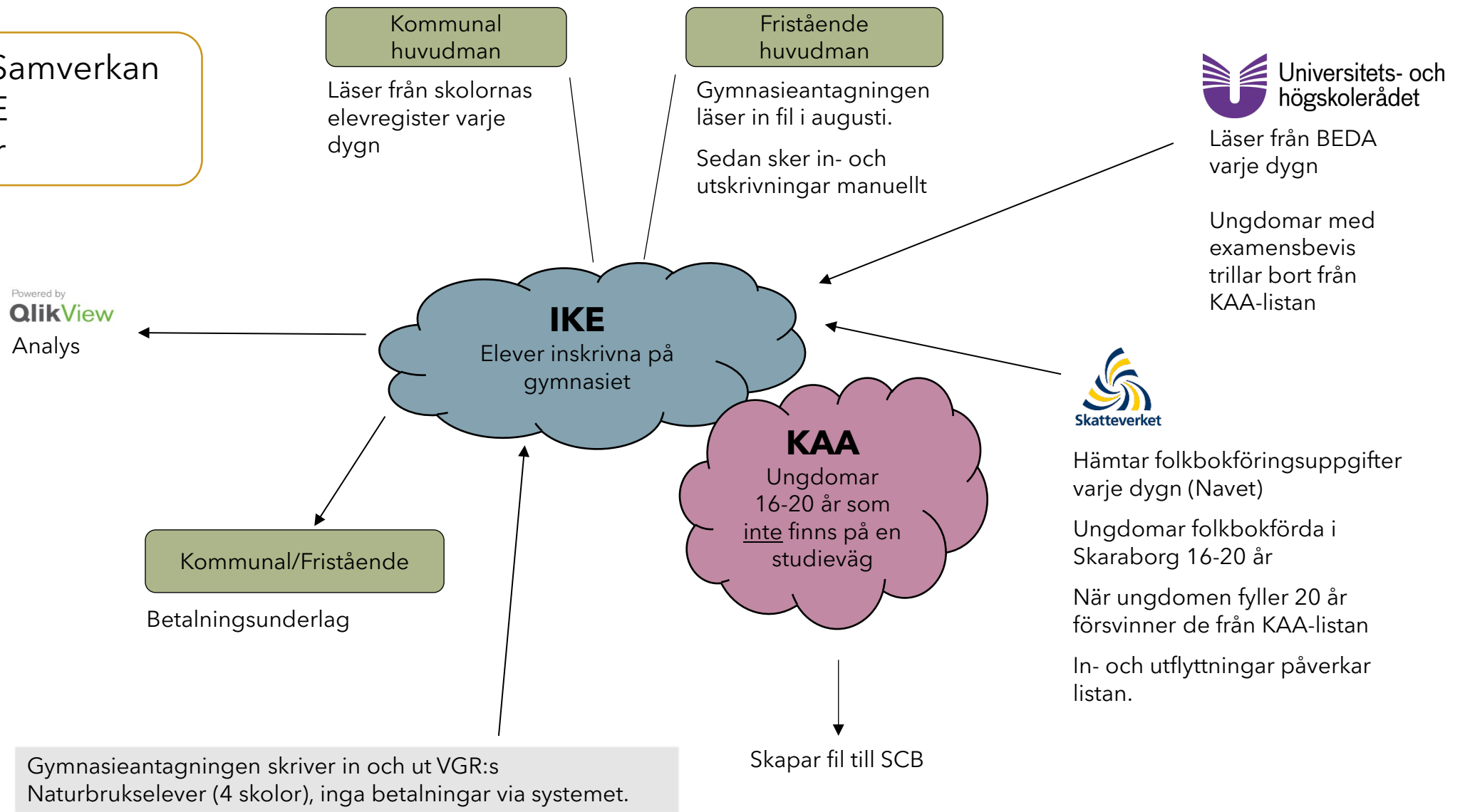
Skapa värde för  
15 kommuner



Främja  
samverkan



IST Regional Samverkan  
Skaraborg IKE  
15 kommuner

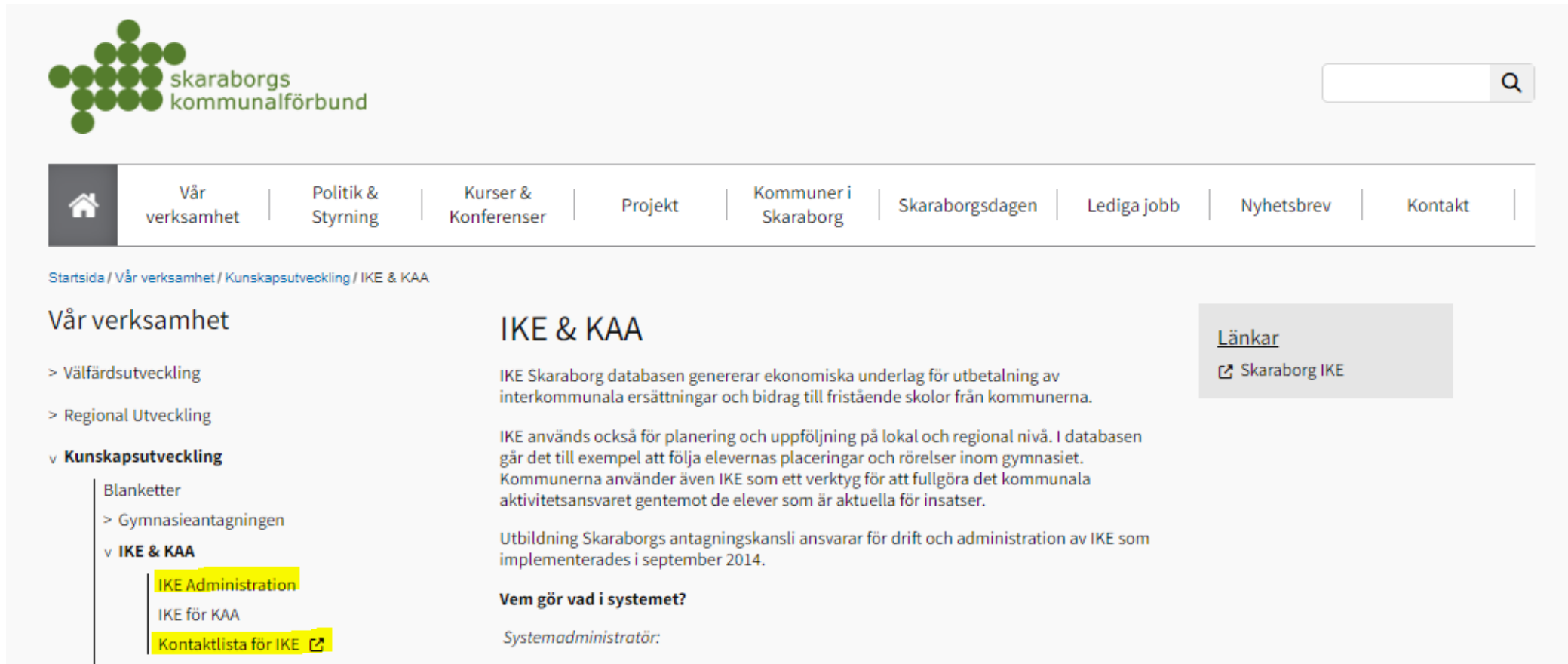


# VAD KAN VI HJÄLPA TILL MED?

- Registrera nya huvudmän, enheter och studievägar
- Registrera nya användare (namn, personnummer, e-post)
- Gör ekonomiska körningar 5:e, 10:e och 15:e varje månad
- Läger in Utbildning Skaraborgs priser och vissa andra priser
- Skriver in och ut VGR:s naturbrukselever i IKE (Sötåsen, Axevalla, Svenljunga, Uddetorp)
- Läger ut andra regioners prislistor på hemsidan
- Support och frågor - mejla [skaraborgike@skovde.se](mailto:skaraborgike@skovde.se), kontaktar IST vid behov

# INFO OM SKARABORG IKE

[skaraborg.se/ike](https://skaraborg.se/ike)



The screenshot shows the website's navigation menu with a search bar. The 'Vår verksamhet' section is expanded, showing a list of activities. The 'IKE & KAA' page content is visible, including a description of the database and a list of links.

skaraborgs  
kommunalförbund

Vår verksamhet | Politik & Styrning | Kurser & Konferenser | Projekt | Kommuner i Skaraborg | Skaraborgsdagen | Lediga jobb | Nyhetsbrev | Kontakt

Startsida / Vår verksamhet / Kunskapsutveckling / IKE & KAA

## Vår verksamhet

- > Välfärdsutveckling
- > Regional Utveckling
- v **Kunskapsutveckling**
  - Blanketter
  - > Gymnasieantagningen
  - v **IKE & KAA**
    - IKE Administration**
    - IKE för KAA
    - Kontaktlista för IKE**

## IKE & KAA

IKE Skaraborg databasen genererar ekonomiska underlag för utbetalning av interkommunala ersättningar och bidrag till fristående skolor från kommunerna.

IKE används också för planering och uppföljning på lokal och regional nivå. I databasen går det till exempel att följa elevernas placeringar och rörelser inom gymnasiet. Kommunerna använder även IKE som ett verktyg för att fullgöra det kommunala aktivitetsansvaret gentemot de elever som är aktuella för insatser.

Utbildning Skaraborgs antagningskansli ansvarar för drift och administration av IKE som implementerades i september 2014.

### Vem gör vad i systemet?

Systemadministratör:

**Länkar**

- Skaraborg IKE

# HANDBÖCKER FINNS I SYSTEMET



**Gymnasium Skaraborg**

Meny << Support

Central Admin ▾

- Organisation
- Elever
- Rapporter/statistik
- Registervård
- Körningar
- Säkerhet
- Min sida
- Support
- Support
- Loggning

HTML package: pdr\_ike\_custom\_support

## Support

### Användardokumentation

- [Handbok - skoladministratör/ekonom - fristående huvudman \(PDF-dokument\)](#)
- [Handbok - skoladministratör/ekonom - kommunal huvudman \(PDF-dokument\)](#)
- [Handbok - Kommunalt aktivitetsansvar \(PDF-dokument\)](#)
- [Utbildningskaraborg.se](#)

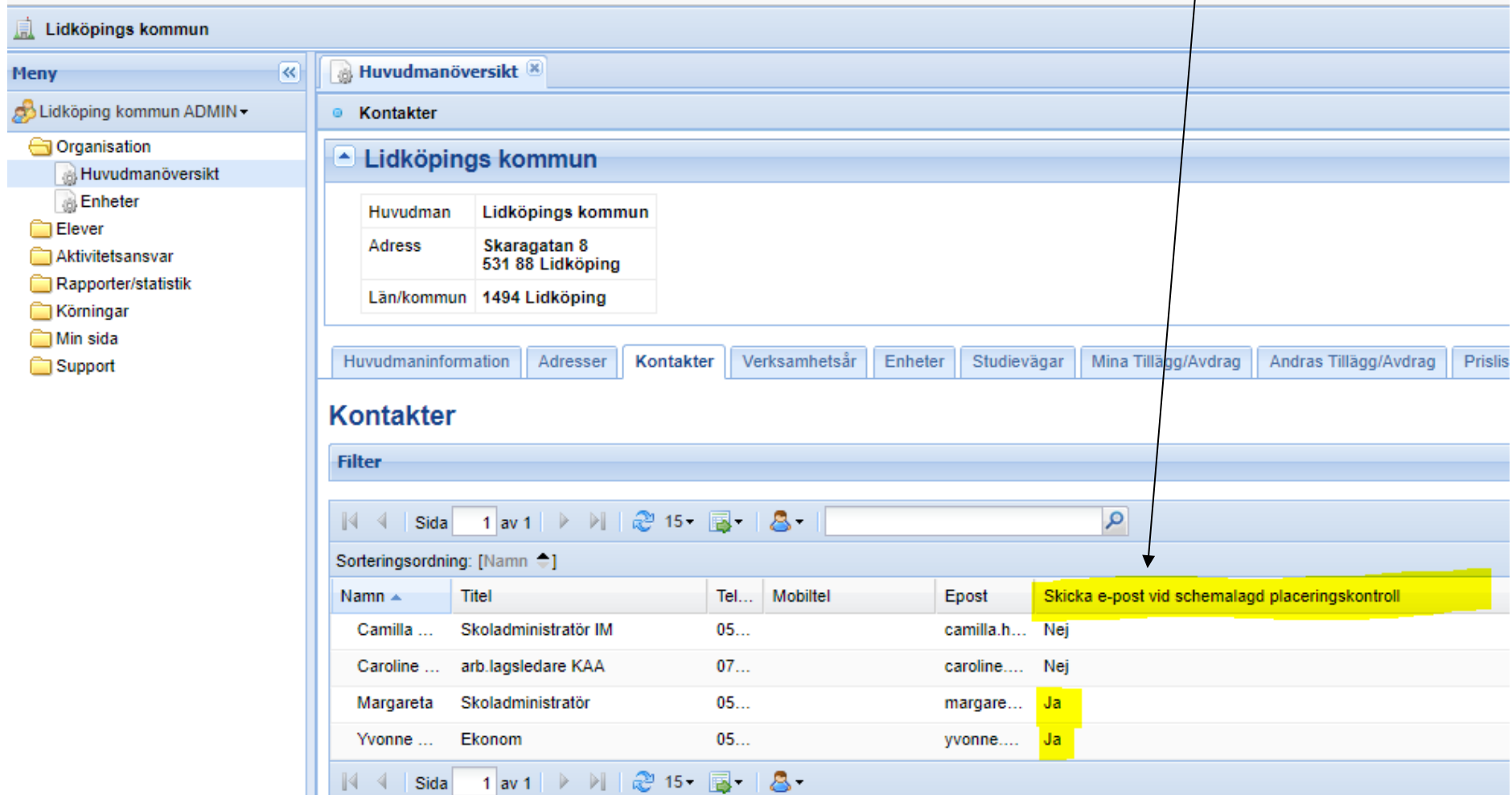
### Kontakt support och systemansvarig

Petra Eriksson  
0500-49 72 43  
[skaraborgike@skovde.se](mailto:skaraborgike@skovde.se)



Dubbelplacerade elever, ingen får betalt.

# UPPDATERA UPPGIFTER



Lidköpings kommun

Meny

Lidköping kommun ADMIN

- Organisation
- Huvudmanöversikt
- Enheter
- Elever
- Aktivitetsansvar
- Rapporter/statistik
- Körningar
- Min sida
- Support

Huvudmanöversikt

Kontakter

Lidköpings kommun

Huvudman	Lidköpings kommun
Adress	Skaragatan 8 531 88 Lidköping
Län/kommun	1494 Lidköping

Huvudmaninformation Adresser **Kontakter** Verksamhetsår Enheter Studievägar Mina Tillägg/Avdrag Andras Tillägg/Avdrag Prislis

### Kontakter

Filter

Sida 1 av 1

Sorteringsordning: [Namn]

Namn	Titel	Tel...	Mobiltel	Epost	Skicka e-post vid schemalagd placeringskontroll
Camilla ...	Skoladministratör IM	05...		camilla.h...	Nej
Caroline ...	arb.lagsledare KAA	07...		caroline....	Nej
Margareta	Skoladministratör	05...		margare...	Ja
Yvonne ...	Ekonom	05...		yvonne....	Ja

Sida 1 av 1

# VEM SKRIVER IN OCH UT ELEVERNA I SKARABORG IKE?


Kommunal gymnasieskola <b>inom</b> Skaraborg	Fristående gymnasieskola <b>inom</b> Skaraborg	Kommunal gymnasieskola <b>utanför</b> Skaraborg	Fristående gymnasieskola <b>utanför</b> Skaraborg	VGR, Naturbruk Svenljunga, Sötåsen, Axevalla, Uddetorp
<p>Läsning (integration) från skolans elevregister till IKE-systemet.</p> <p>Skoladministratör skriver in- och ut eleverna i elevregistret.</p>	<p>Utbildning Skaraborgs Gymnasieantagning läser in en fil med antagna elever i slutet av augusti i IKE-systemet.</p> <p>Därefter måste friskolan själva skriva in- och ut eleverna.</p>	<p>Hemkommunen skriver in eleven på den kommunala skolan utanför Skaraborg.</p> <p>(Det finns möjlighet att skriva in elever på "fiktiva kommuner" som inte vill använda IKE-systemet för betalning.)</p>	<p>Friskolan skriver in- och ut eleverna i systemet.</p>	<p>Utbildning Skaraborgs antagningskansli skriver in eleverna i slutet av augusti i IKE-systemet.</p> <p>VGR använder inte IKE-systemet, utan skickar terminsfaktura.</p> <p>Se rutin för VGR, Naturbruk.</p>

# INTEGRATIONSKÖRNING MELLAN ELEVREGISTER OCH IKE

Sker en gång per dygn  
måndag - fredag (på kvällen)



# EKONOMISKA KÖRNINGAR

- ✓ Preliminära körningar: den 5 och 10 varje månad
- ✓ Definitiv körning: den 15 varje månad
-  Infaller 5, 10 eller 15 på en röd dag eller helg så görs körningen vardagen efter
- ✗ Inga körningar sker i juli eller augusti.

# RAPPORTER

Hjo kommun Petra Eriksson 2021-01-20 8:37:01 | Administrera meddelanden | Logga ut

**Meny**

- Hjo kommun ADMIN
- Organisation
- Elever
- Aktivitetsansvar
- Rapporter/statistik
- Importerade rapporter**
- Analys
- Körningar
- Min sida
- Support

**Importerade rapporter**

**Importerade rapporter**

**Filter**

Fält

- Enhetsnamn Lika med
- Huvudman Lika med
- Rapporttyp Lika med

Verkställ Rensa

Sida 1 av 20 15

Sorteringsordning: [Importdatum]

Importdatum	Huvudman	Enhetsnamn	Rapportperiod	Titel	Rapporttyp	Status
2021-01-15 9:28:58	Hjo kommun		202101	Förändringslista kommun 202101	Förändringslista kommun	Definitiv
2021-01-15 9:28:57	Hjo kommun		202101	Bokföringsunderlag 202101	Bokföringsunderlag	Definitiv
2021-01-15 9:28:56	Hjo kommun		202101	Utbet. till huvudman summerat 202101	Utbet. till huvudman summerat	Definitiv
2021-01-15 9:28:55	Hjo kommun		202101	Utbet. till huvudman elevnivå 202101	Utbet. till huvudman elevnivå	Definitiv
2021-01-05 9:05:07	Hjo kommun		202101	Fellista per kommun 202101	Fellista per kommun	Preliminär
2020-12-15 9:36:49	Hjo kommun		202012	Förändringslista kommun 202012	Förändringslista kommun	Definitiv
2020-12-15 9:36:48	Hjo kommun		202012	Utbet. till huvudman elevnivå 202012	Utbet. till huvudman elevnivå	Definitiv
2020-12-15 9:36:47	Hjo kommun		202012	Utbet. till huvudman summerat 202012	Utbet. till huvudman summerat	Definitiv
2020-12-15 9:00:41	Hjo kommun		202012	Bokföringsunderlag 202012	Bokföringsunderlag	Definitiv
2020-11-16 9:31:57	Hjo kommun		202011	Inbet. från kommun summerat 202011	Inbet. från kommun summerat	Definitiv
2020-11-16 9:31:56	Hjo kommun		202011	Förändringslista kommun 202011	Förändringslista kommun	Definitiv
2020-11-16 9:31:55	Hjo kommun		202011	Utbet. till huvudman summerat 202011	Utbet. till huvudman summerat	Definitiv
2020-11-16 9:31:54	Hjo kommun		202011	Bokföringsunderlag 202011	Bokföringsunderlag	Definitiv
2020-11-16 9:31:52	Hjo kommun		202011	Inbet. från kommun elevnivå 202011	Inbet. från kommun elevnivå	Definitiv
2020-11-16 9:31:51	Hjo kommun		202011	Utbet. till huvudman elevnivå 202011	Utbet. till huvudman elevnivå	Definitiv

Sida 1 av 20 15



# REGLERINGSTILLFÄLLEN

Mätdatum	Utbetalning Månad	Beräkning fristående	Beräkning kommunala
15 januari	Januari	Innevarande januari Reglering december	Innevarande januari Reglering december
15 februari	Februari	Innevarande februari Reglering januari	Innevarande februari Reglering januari
15 mars	Mars	Innevarande mars Reglering februari	Innevarande mars Reglering februari
15 april	April	Innevarande april Reglering mars	Innevarande april Reglering mars
15 maj	Maj	Innevarande maj Reglering april	Innevarande maj Reglering april
1 juni	Juni	Innevarande juni Reglering maj	Innevarande juni Reglering maj
31 augusti	Juli	Preliminär juli *	
31 augusti	Augusti	Preliminär augusti *	
15 september	September	Innevarande september Slutreglering juli** Slutreglering augusti**	Innevarande september Slutreglering juli** Slutreglering augusti**
15 oktober	Oktober	Innevarande oktober Reglering september	Innevarande oktober Reglering september
15 november	November	Innevarande november Reglering oktober	Innevarande november Reglering oktober
15 december	December	Innevarande december Reglering november	Innevarande december Reglering november

\*Preliminär utbetalning till fristående huvudmän i juli och augusti sker på underlaget av ÅK 1 och ÅK 2 från junis utbetalningsunderlag för programpeng.

\*\*Avräkning sker mot elevunderlaget per den 31:a augusti

- För fristående skolor innehåller priset momsbidrag.
- NIU tillägg skall läggas i systemet som ett tillägg på eleven.
- För särgymnasiet skall ingen grundpeng genereras. Hemkommunen lägger ett individuellt tillägg så betalning sköts genom systemet.
- Busskort läggs som ett tillägg på elev. Betalande kommun lägger priset för busskortet som ett tillägg på eleven en gång per termin exkl. moms utifrån den lista som kommit från friskolan/skolkommunen.
- Inga fakturor mellan kommunerna i samverkansavtalet.

Skolan där eleven är inskriven 31/8 får betalt för juli och augusti.

Slutar eleven den 28/8 - ingen ersättning  
Börjar eleven 4/9 - ersättning fr o m september.

# AUTOMATISK JUSTERING



Systemet justerar programpeng automatiskt en månad tillbaka

Exempel:

# AUTOMATISK JUSTERING

- Friskola har missat att sätta avbrottsdatum 23 september.
- Hemkommun har betalt för oktober och november.
- I decemberkörningen autojusteras en månad tillbaka så att november krediteras.
- För okt får hemkommunen lägga in ett avdrag på enheten (friskolan).
- Endast kommuner kan lägga tillägg och avdrag, inte friskolor!

# ELEVER PÅ KOMMUNAL SKOLA UTANFÖR SKARABORG

- Vissa kommuner utanför Skaraborg är upplagda i systemet.
- Hemkommunen i Skaraborg ställer frågan om skolkommunen vill vara med i Skaraborg IKE, se brev och formulär/blankett.
- Hemkommunen skriver in elever på kommuner utanför Skaraborg. Skolkommunen utanför Skaraborg har endast läsrättighet.

# REGISTRERA NYA HUVUDMÄN

## Rutin för utbetalning av programpeng

Kommunerna i Skaraborg (Falköping, Fullspång, Grästorp, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Tidaholm, Örebro och Vara) administrerar utbetalning av programpeng för gymnasieelever via en databas (IKE). Detta omfattar samtliga skolor som har elever folkbokförda i våra kommuner.

Varje kommun har en skyldighet att hålla sig informerade om sysselsättningen hos ungdomar 16-19 år, som inte går i gymnasieskolan. Den gemensamma databasen är också ett hjälpmedel för hemkommunen i aktivitetsansvaret. För att få rätt underlag för det kommunala aktivitetsansvaret måste alla elever

## IKE & KAA

### IKE Administration

IKE för KAA

Kontaktlista för IKE


## IKE Administration

Här finner du som ekonom, controller eller administratör information som rör er ang. IKE systemet.









Den 5 och 10 varje månads görs en preliminär körning i IKE.  
Den 15 varje månad görs den definitiva körningen.  
Infaller 5,10 eller 15 på en röd dag eller helg så görs körningen dagen efter.

Inga körningar görs i juli eller augusti.

Observera att görs tillägg på elever måste dessa göras senast vardag innan den definitiva körningen för att komma med i körningen. Går alltså inte att göra samma dag eller lördag/söndag.

 [Skriv ut](#)

### Dokument

-  [Brev Rutiner programpeng](#)
-  [Formulär: Uppgifter för registrering av huvudman](#)
-  [Blankett: Uppgifter för registrering av huvudmän](#)
-  [Regleringstillfällen](#)
-  [Reglering busskort](#)
-  [Hantering av kontering inkl.- busskortsmoms](#)
-  [Hantering av elever utanför samverkansområdet](#)
-  [Huvudman utanför Skaraborg utan BG](#)

utanför Skaraborg.  
gymnasieelever utan all  
tid mellan

från juli, augusti och

för att räkna sig

för en preliminär  
körning enligt ovan.

om ett riktat val utbetalas

inom IKE systemet.  
Kommunen registrerar dessa  
elever som är registrerade

inom IKE registrering av

inom IKE blanketter



# ANVÄND GÄRNA FORMULÄR!

Länk:  
Uppgifter för registrering av huvudman  
(skaraborg.se)

## Uppgifter för registrering av huvudman

I formuläret nedan kan du som huvudman fylla i uppgifter för att bli registrerad i Skaraborg IKE.

### Rutin för utbetalning av programpeng

Kommunerna i Skaraborg (Falköping, Gullspång, Grästorps, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Tidaholm, Töreboda och Vara) administrerar utbetalning av programpeng för gymnasieelever via en databas (IKE). Detta omfattar samtliga skolor som har elever folkbokförda i våra kommuner.

För att utbetalningen ska fungera behöver vi ha vissa uppgifter. Fyll i era uppgifter i formuläret nedan.

*I och med att du fyller i uppgifter här, kommer dina personuppgifter att förtecknas i en databas. Uppgifterna raderas efter att vi har registrerat uppgifterna i IKE-systemet. Om du inte vill lämna ut dina personuppgifter kontakta Skaraborgs Kommunalförbund (skaraborgike@skovde.se).*

Huvudman	Organisationsnummer
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Län- och kommunkod	Postadress
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Referens	Bankgiro/Plusgiro
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Skolenhet	
<input type="text"/>	
Skolenhetskod	
<input type="text"/>	
Studievägar	
<input type="text"/>	
Kontaktperson	
<input type="text"/>	
Personnummer (för att få inloggning)	
<input type="text"/>	
Telefonnummer	
<input type="text"/>	
E-post	
<input type="text"/>	
Namn på övrig användare som behöver inloggning	
<input type="text"/>	
Personnummer på övrig användare	
<input type="text"/>	
E-post övrig användare	
<input type="text"/>	
<input type="button" value="Skicka"/>	

# ELEVER SOM GÅR PÅ KOMMUNAL SKOLA UTANFÖR SKARABORG

Alla kommuner vill inte vara med i Skaraborg IKE.

Meddela oss om vi ska lägga upp huvudman och enhet utan att koppla bankgiro.

Skriv in eleverna på skolan=orten och då försvinner de från KAA.

Stäm av med KAA.

Kommun	Skola	Skolenhetskod
Arvidsjaur	Arvidsjaur	84947634
Arvidsjaur	Arvidsjaur	48009865
Berg	Berg	60743463
Eslöv	Eslöv	15077883
Falun	Falun	31533003
Finspång	Finspång	17643936
Gotland	Gotland	31279294
Gävle	Gävle	90551279
Göteborg	Göteborg	69983740
Helsingborg	Helsingborg	54172830
Jönköping	Jönköping	46162400
Karlskrona	Karlskrona	96024712
Knivsta	Knivsta	97064126
Kristianstad	Kristianstad	87034307
Kristinehamn	Kristinehamn	78872213
Kungsbacka	Kungsbacka	76860623
Linköping	Linköping	79527481
Malung-Sälen	Malung-Sälen	10000000
Norrköping	Norrköping	58544422
Orust	Orust	41878314
Partille	Partille	61229217
Region Dalarna	Region Dalarna	12345678
Region Södermanland	Region Södermanland	12807435
Sandviken	Sandviken	41119610
Stenungsund	Stenungsund	42060237
Naturbruksgy. Region Jönköping	Stora Segerstad Naturbrukscentrum	88163512
	Tenhults Naturbruksgymnasium	78659008
Torsås	Torsås	55150847
Umeå	Umeå	79309485
Uppsala	Uppsala	32550660
Varberg	Varberg	54599691
Värnamo	Värnamo	16577552
Västerås	Västerås	92009807
Växjö	Växjö	46986216
Åtvidaberg	Åtvidaberg	11620837
Örebro	Örebro	33249781

# SKRIVA IN ELEV UTANFÖR SKARABORG

Skövde kommun

Meny <<

Skövde kommun ADMIN ▾

- Organisation
- Elever
  - Elevöversikt
  - Elevöversikt - klassvis
  - Elevöversikt - studievägsvis
  - Elevöversikt - placerad hos annan huvudman
  - Skapa tillägg/avdrag
  - Ändra eller ta bort tillägg/avdrag
  - Inskrivning utanför regionen**
  - Ändra plac. status, elev utanför regionen
- Aktivitetsansvar
- Rapporter/statistik
  - Importerade rapporter
  - Analys
- Körningar
- Min sida
- Support

Inskrivning utanför regionen ✕

Inskrivning från aktivitetsansvar

## Sök person

Filter

Fält

<input type="checkbox"/>	Efternamn	▼	Innehåller	▼	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Förnamn	▼	Innehåller	▼	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Person ID	▼	Innehåller	▼	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>					

||<< Sida 1 av 1 >>|| ↻ 25 ▾ 👤  🔍

Sorteringsordning:

Person ID	Efternamn
-----------	-----------

Ingen sökning gjord.

||<< Sida 1 av 1 >>|| ↻ 25 ▾ 👤

# ELEV MED SEKRETESSMARKERING

- En elev som har sekretessmarkering finns i Regional Samverkan men folkbokförings- och adressuppgifter på eleven saknas. Det gör så att eleven kan ses av den enhet samt huvudman där den har eller har haft en elevplacering.
- Eleven finns med i beräkningen som vanligt och peng betalas ut. På rapporter blankas namn och personnummer ut och visas inte.
- Hantering av skyddade personuppgifter bestäms av kommunen. Om dom inte vill ha dem i Regional Samverkan för enheter som har integration måste de finnas på en enhet som inte exporteras över till Regional Samverkan. Det är också fullt möjligt att mata in icke korrekta personid om man vill göra detta.
- Personliga tillägg kan inte läggas in på eleven eftersom folkbokföringskommunen inte kan se dem, istället får man lägga tillägg på enheten.

# ELEV MED TF-NUMMER

- Eleven ska kopplas till rätt kommun, annars sker ingen betalning.
- Hemkommunen kontaktar [skararborgike@skovde.se](mailto:skararborgike@skovde.se) som gör kopplingen.




# TILLÄGG

- Endast kommuner kan lägga tillägg eller avdrag.
- Det går att lägga tillägg på elev eller på enhet.
- Tillägget måste senast vara registrerat **vardag innan** körningen för att komma med.

# TILLÄGG ENHET

Alla tillägg regleras en månad tillbaka om det registreras på elev, men inte om man lägger det direkt på huvudman.

## Skapa tillägg/avdrag

 Skriv in de värden som ska gälla för urvalet av elev

Konteringsmall



Typ av uppgift



- 2:AHAND - Andrahandsmottagning
- EJBET - Betalas ej
- MODMÅL - Modersmålsersättning
- PRIV - PRIV-Elev
- STÖD - Särskilt stöd
- ÖVRANT - Övrig anteckning
- ÖVRBEL - Övrigt belopp
- NIU - NIU-elev
- BUSSKORT - Busskort
- IM - Introduktionsprogram
- GYSÄR - Gymnasiesärskolan

# SKAPA TILLÄGG/AVDRAG

Meny Skövde kommun ADMIN

- Organisation
- Elever
  - Elevöversikt
  - Elevöversikt - klassvis
  - Elevöversikt - studievägsvis
  - Elevöversikt - placerad hos annan huvudman
  - Skapa tillägg/avdrag
  - Ändra eller ta bort tillägg/avdrag
  - Inskrivning utanför regionen
  - Ändra plac. status, elev utanför regionen
- Aktivitetsansvar
- Rapporter/statistik
  - Importerade rapporter
  - Analys
- Körningar
- Min sida
- Support

Inskrivning utanför regionen Skapa tillägg/avdrag

Skapa tillägg/avdrag elevöversikt

## Skapa tillägg/avdrag elevöversikt

Filter

Fält

Aktiv i program inom datuminte	Överlappar (start och slut inklud)	2023-01-23	2023-01-24	
Efternamn	Innehåller			
Enhet	Innehåller			
Folkbokföringskommun	Lika med			
Förnamn	Innehåller			
Person ID	Lika med			
Skolform	Lika med			
Studievägskod	Börjar med	SA		
Årskurs	Någon av			

Verkställ Rensa

Sida 1 av 22 15

Sorteringsordning: [Studievägskod]

Enhet	Studievägskod	Startdatum program	Slutdatum program	Årskurs	Folkbokföringsdatum	
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2006-02-01
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2006-02-01
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2006-02-06
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2014-03-01
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2007-07-12
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2016-07-06
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2006-02-17
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2007-05-14
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2013-01-07
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2006-03-20
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2019-05-28
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2007-10-25
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2006-04-13
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2020-11-30
<input checked="" type="checkbox"/>	Gymnasium Skövde Västerhöjd 4	SA	2022-08-22	2023-06-16	ÅK1	2013-04-02

1 - 15 av 321

**Går att skapa tillägg på flera elever samtidigt.**

# NATIONELL GODKÄND IDROTTSUTBILDNING NIU

Belopp 2025 för NIU:

- 18 070 kr/år för lagidrott (1 506 kr/mån)
- 21 684 kr/år för individuell idrott (1 807 kr/mån)
- [19BIL36.PDF \(skr.se\)](#)

# PROGRAMINRIKTAT VAL – IMV – TILLÄGG

År 2025:

- 4 900kr per år och ämne som ska läsas upp
- endast första året
- plus programpengen

24 § Den interkommunala ersättningen vid programinriktat val består av

1. ersättning för den del av utbildningen som motsvarar det nationella program som det programinriktade valet är inriktat mot, och
2. ersättning för den del av utbildningen som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för det nationella programmet.

Ersättning enligt första stycket 2 ska lämnas **under högst ett år**. Lag (2018:749).

## Ersättning för visst stöd på introduktionsprogram

Eftersom utbildningen på programinriktat val dels består av ämnen från grundskolan, dels av kurser från ett nationellt program, består ersättningen till den som anordnar programmet av två delar.

1. Ersättning för den del av utbildningen som motsvarar det nationella program som utbildningen är inriktad mot (ska ersättas med samma belopp som motsvarande nationellt program).
2. Ersättning för den del av utbildningen som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för det nationella programmet.

Skolverket har beslutat att det belopp som en kommun eller en huvudman för en fristående gymnasieskola har rätt att få i ersättning för den del av programmet som avser visst stöd för att uppnå behörighet är **4 900 kronor** per elev och ämne.

Till grund för bidragsbeloppets storlek i fråga om ersättning för visst stöd på introduktionsprogrammet ligger den faktiska undervisningskostnaden för föregående år dividera med 16 (obligatoriska ämnen i grundskolan) och multiplicerad med skolindex.

# HUR SKA RUTINEN SE UT GÄLLANDE IMV-TILLÄGG?

- Skolan måste meddela elevens hemkommun vilka ämnen som eleven ska läsa upp.
- Hemkommunen ska lägga tillägget på eleven.

# BUSSKORT

Elever som har rätt till busskort får ett av skolan med giltighet zon C kl. 04-19.

- Friskolan/skolkommunen skickar en lista med de elever som fått ett busskort till hemkommunen (=betalande kommun).
- Vid läsårsstart skickas listan med fördel i september eller oktober för att undvika manuella tillägg för period mer än en månad tillbaka. För vårterminen helst i januari eller februari av samma anledning.
- Den betalande kommunen lägger upp ett tillägg på dessa elever. Kontroll bör ske att dessa elever inte har fått inackorderingstillägg.
- Det är möjligt att markera flera elever samtidigt och skapa ett tillägg på en och samma gång för dessa elever. Man behöver alltså inte mata in varje tillägg per elev var för sig. Förutsatt att konteringen är samma för alla tilläggen.

# BUSSKORT FORTSÄTTNING

Busstillägget justeras retroaktivt 1 månad precis som med programpengen.

- Buskort ersätts för månaderna september-maj.
- Beloppet för busskorterna ska läggas in exklusive moms, momsbeloppet räknar systemet ut själv.
- De kommuner som har integration till ekonomisystemet måste lägga upp en kontering för moms på samma sätt som när ni la upp konteringen för programpeng.
- Månadsbeloppet ändras per kalenderår, enligt Västtrafiks prislista  
Pris 2025: 534 kr



# PRISER

Utbildning Skaraborg lägger in följande priser i systemet:

- Prislista Utbildning Skaraborg - samverkanskommuner
- Bidragslista Utbildning Skaraborg - friskolor
- Naturbruk Uddetorp, Sötåsen, Axevalla och Svenljunga (VGR skickar faktura)

# VAD LÄGGER HEMKOMMUNEN IN FÖR PRISER?

- Sin egen gymnasieskolas prislista
- För kommuner utanför samverkansområdet läggs pris som **tillägg** på eleven
  - förstahandsmottagen; skolkommunens pris
  - andrahandsmottagen; lägsta pris av skolkommunens eller hemkommunens/samverkansområdets pris
- På studievägar med priskod AVTAL: Anpassad, IMA, IMS, IMY, SPETS, RIKS

Pris hämtas enligt nedanstående matris för respektive typ av program och regi:

Typ av utbildning	Regi	Pris hämtas från		
		Huvudman	Hemkommun	Skaraborg
Nationellt program, IMPRO	Kommunal	NA*	NA	1
Nationellt program, IMPRO	Enskild	NA*	1	2
Nationellt program, IMPRO	Landsting	1	NA	NA

Exempel:

Tidaholmselev går nationellt program eller IMV på kommunal skola i Skövde.

Priset hämtas från Skaraborgs prislista.

IMV samma pris som nationellt program.

Pris hämtas enligt nedanstående matris för respektive typ av program och regi:

Typ av utbildning	Regi	Pris hämtas från		
		Huvudman	Hemkommun	Skaraborg
Nationellt program, IMPRO	Kommunal	NA*	NA	1
Nationellt program, IMPRO	Enskild	NA*	1	2
Nationellt program, IMPRO	Landsting	1	NA	NA

Exempel:

Tidaholmselev går nationellt program eller IMV på friskola i Skövde.

Priset hämtas från:

1. Hemkommunens bidragslista om programmet finns i hemkommunen.
2. Skaraborgs bidragslista om inte programmet finns i hemkommunen.

Pris hämtas enligt nedanstående matris för respektive typ av program och regi:

Typ av utbildning	Regi	Pris hämtas från		
		Huvudman	Hemkommun	Skaraborg
Nationellt program, IMPRO	Kommunal	NA*	NA	1
Nationellt program, IMPRO	Enskild	NA*	1	2
Nationellt program, IMPRO	Landsting	1	NA	NA

Exempel:

Tidaholmselev går nationellt program eller IMV på Naturbruk, Sötåsen.

Priset hämtas från:

VGR:s prislista

VGR skickar faktura, använder sig inte av systemet för betalning.

Antagningskansliet lägger in Naturbrukspriser och skriver in elever i systemet.

# KOMMUNALA GYMNASIESKOLOR INOM SAMVERKANSOMRÅDET SKARABORG

Prislista för nationella program fastställs av Utbildning Skaraborg och finns inlagd i systemet from 1 januari  
Den gäller även för programinriktat individuellt val (IMV)  
Prislistan gäller inom samverkansområdet.

Prislista registreras i IKE-systemet av administratör Utbildning Skaraborg

För introduktionsprogram (ej IMV) betalas ersättning efter avtal mellan hemkommun och skolkommun.

*Pris och tilläggsbelopp för att uppnå behörighet registreras på varje elev av hemkommun.*

# KOMMUNALA GYMNASIESKOLOR UTANFÖR SAMVERKANSOMRÅDET

Elev antagen i **första hand**. Förstahandsmottagen är elev vars hemkommun, eller det samverkansområde som hemkommunen tillhör, ej erbjuder utbildningen.  
(Skollagen 16 kap 44§)

Om hemkommunen tecknat avtal om NIU med annan kommun är eleven antagen i första hand.

Skolkommunens pris gäller. Pris registreras på varje elev av hemkommunen om ersättningen regleras via IKE-systemet.

Elev antagen i **andra hand**. Lägsta priset av skolkommunens eller hemkommunens/samverkansområdets pris.

*Pris registreras på varje elev av hemkommun.*

# FRISTÅENDE GYMNASIESKOLOR INOM OCH UTOM SAMVERKANSOMRÅDET

## **Kommun med egen gymnasieskola:**

1. Bidrag beräknas på motsvarande program på egen gymnasieskola.
2. Samverkansområdets bidragslista gäller om hemkommunen ej har programmet.
3. Riksprislistan om programmet inte finns inom samverkansområdet

## **Kommun utan egen gymnasieskola:**

1. Samverkansområdets bidragslista.
2. Riksprislistan om programmet inte finns inom samverkansområdet

*För naturbruksprogrammet gäller Naturbrukskansliets bidragsprislista*



# NATURBRUKSGYMNASIER MED REGION SOM HUVUDMAN

Naturbruksgymnasier **inom** Västra Götaland

Naturbrukskansliet fakturerar hemkommunen ett subventionerat pris.  
Särskilda avräkningstillfällen enligt gällande avtal.

Naturbruksgymnasier **utanför** Västra Götaland med region/landsting som huvudman

Naturbrukskansliets ordinarie prislista (bruttopris) gäller som hemkommunens pris.

Elev antagen i första hand - skolkommunens pris gäller.

Elev antagen i andra hand - lägsta priset av skolkommunens eller Naturbrukskansliets (hemkommunens) pris.

*Pris registreras på varje elev av hemkommunen om ersättningen regleras via IKE-systemet.*

# FRISTÅENDE GYMNASIESKOLOR INOM OCH UTOM SAMVERKANSOMRÅDET

*Samverkansområdets bidraglista (inkl. naturbrukskansliet) registreras i systemet av administratör Utbildning Skaraborg*

*Hemkommunens bidragslista registreras av hemkommunen i systemet*

*Merkostnaden för naturbruksplatser i annan kommun/landsting/friskola (utanför samverkansområdet) kompenseras av Västra Götalandsregionen. Merkostnaden ersätts med mellanskillnaden på samverkansområdets subventionerade pris upp till debiterat pris, dock högst ordinarie pris enligt VGR.*

*Hemkommunen måste fakturera VGR för mellanskillnaden, en gång per termin. Gäller geografiskt utanför Västra Götaland, dvs hemkommunen får inte kompensation för mellanskillnad om friskolan finns i Trollhättan, däremot om den finns i Jönköping.*

# KOMMUNAL ANPASSAD GYMNASIESKOLA INOM SAMVERKANSOMRÅDET

Pris enligt varje kommuns fastställda prislista.  
Tilläggsbelopp enligt individuella avtal.

*Pris registreras på varje elev av hemkommun.*

# ASYLSÖKANDE ELEVER (MED TF-NUMMER) I SKOLA UTANFÖR PLACERINGSKOMMUN

**Nationellt program:** Kommun där eleven är placerad av Migrationsverket (=hemkommun) betalar ersättning till skolkommun/friskola enligt prislista.

**Introduktionsprogram:** Avtal mellan elevens hemkommun och skolkommunen.

Hemkommun ansöker om ersättning från Migrationsverket. (ej IMV)  
(Hemkommun får bidrag från MV oavsett vad eleven studerar för något, den ska vara inskriven.)

*Asylsökande elev har inte någon folkbokföringskod. Kontakta  
Gymnasieantagningen.*

# TÄNK PÅ...

Det finns flera områden som använder IST Regional Samverkan

- IKE Halland
- IKE Värmland
- Sjuhärads elevdatabas
- UEDB Stockholm

Ex.

Är hemkommunen Skaraborg ska eleven finnas i Skaraborg IKE.

Går en elev på gymnasiet i Skövde, folkbokförd i Borås, så finns eleven i Sjuhärads elevdatabas.

OBS! Finns skillnader i hur systemet är uppbyggt.