

Rutiner för beställning av fjärrundervisning i modersmål och studiehandledning



Vad är fjärrundervisning?

Fjärrundervisning innebär att undervisningen sker i realtid och är interaktiv genom digitalt stöd. Fjärrlärare är på en annan fysisk plats än de elever som undervisas. I nuläget är endast studiehandledning och modersmålsundervisning aktuellt.

Det är möjligt att få modersmålsundervisning i grundskolan och motsvarande skolformer, gymnasieskolan och inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå.

Det är vårdnadshavare som ansöker om modersmålsundervisning i grundskolan och motsvarande skolformer, medan eleven själv ansöker om modersmålsundervisning i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Ansökan sker alltid via skolans rektor. Inom kommunal vuxenutbildning ansöker eleverna om att läsa kurser inom ämnet modersmål.

Rätt till modersmålsundervisning i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan och undervisningen regleras i:
10 kapitlet 7 §, 11 kapitlet 10 §, 12 kapitlet 7 § och 13 kapitlet 7 § skollagen och 5 kapitlet 7 § skolförordningen.

*Rätt till modersmålsundervisning i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan regleras i:
15 kapitlet 19 § och 18 kapitlet 19 § skollagen samt 4 kapitlet 15 § gymnasieförordningen.*

Bakgrund

Samtliga kommuner i nätverket bedriver personaluthyrning av lärare för modersmålsundervisning, studiehandledning och undervisning i moderna språk via fjärrundervisning.

Säljande kommun ska tillhandahålla fjärrundervisning via Adobe connect plattform för personal som står till kundens förfogande via fjärrundervisningen.

Fjärrundervisning sker live via ett webbaserat Adobe connect med videolänk mellan studiehandledare/lärare och elever.

Tekniska kraven specificeras nedan i avtalet.

Timpris för personal och omfattning av personalinhyrning och undervisning specificeras nedan i avtalet.

Ändringar i undervisningstimmar

Kunden har möjlighet att avsluta en kurs/grupp vid slutet av höstterminen och slutet av vårtermin om inget annat avtalas. Kunden måste meddela säljaren minst 8 veckor innan en kurs ska avsluta vid slutet av terminen.

Vid behov har kunden möjlighet att efterfråga om ökat antal timmer eller att ytterligare språk kan tillkomma.

Undervisningstimmar

Varje undervisningstimme är 45-60 minuter beroende på kundens önskemål. Antal undervisningstimmar per termin specificeras i en bilaga till avtalet. Varje undervisningstillfälle kan vad det gäller studiehandledning innehålla max två ämnen.

Antal timmar som ska faktureras bestäms utifrån antal specificerade timmar från terminens start för en viss kurs (för moderna språk) och för faktiska undervisningstimmar för modersmål och studiehandledning på modersmål. För moderna språk, när lektioner ställs in av skolan eller läraren ska dessa undervisningstimmar arbetas in senare under terminen/skolåret så eleven och lärare får den antal timmar som specificerats i avtalet.

För modersmål och studiehandledning ska inställda lektioner inte faktureras om skolpersonal har informerat säljaren senast 72 timmar innan lektionsstart.

Huvudman

Kunden är huvudmannen för fjärrundervisningen. Säljaren tillhandahåller personal och fjärrundervisningsplattformen Adobe connect, samordnar schemalaggningen med kunden, och har personal som tar hand om IT frågor rörande plattformen och inloggningsuppgifter för eleverna.

Kundens ansvar

Kunden är ansvarig för att informera om eleverna och gruppindelningar i god tid så säljare kan upprätta listor med inloggningsuppgifterna och köpa in läromedel för lärarna vid behov. I informationen om eleverna ska inkluderas elevens namn, vilken klass och årskurs eleven går i, eventuell mailadress och kontaktuppgifter till elevens mentor.

Kunden är ansvarig för den dagliga arbetsledningen av personalen och är tillsammans med säljare ansvarig för den inhyrda personalens arbetsmiljö i enligt personaluthyrningsavtalet ABPU-10, §§5 - 6.

Kunden är ansvarig för att tekniska förutsättningar i Bilaga 2 har uppfyllts. Detta inkluderar att jobba med säljarens personal för att lösa nätverksproblem och

att se till att eleverna har ett fungerande headset med mikrofon och tillgång till en dator/läsplatta med kamera och webbläsaren Chrome eller motsvarande webbläsare.

Kunden ska ordna läromedel för eleverna och läraren i samråd med säljaren.

Lärare

Säljare garanterar att för varje studiehandledare/lärare som kommer i kontakt med elev skall det finnas ett aktuellt utdrag från belastningsregister vilket på begäran närhelst ska kunna uppvisas för skolan.

Fakturering

Fakturering sker i slutet av varje kalendermånad och med betalningsvillkor 30 dagar respektive fakturas datum.

Tillkommande kostnader inkluderar inköp av specifika läromedel till studiehandledaren/läraren om inte skolan tillhandahåller materialet, samt eventuellt tillkommande arbetstimmar avseende samordningsbehov mellan ämneslärare och studiehandledare, utvecklingssamtal, och träff med elev utanför förbokade undervisningstillfällen som skolan ställer krav på.

Detta avtal gäller fr o m den 1 mars 2019 fram t o m den 30 juni 2019. Vill någondera part att avtalet ej ska förlängas skall uppsägning göras skriftligt senast 2 månader dessförinnan. Vid utebliven uppsägning förlängs avtalet med 6 månader för var gång.

Vad är studiehandledning

Fjärrundervisning innebär undervisning sker i realtid och är interaktiv genom digitalt stöd. Fjärrlärare är på en annan fysisk plats än de elever som undervisas. I nuläget är endast studiehandledning och modersmålsundervisning aktuellt.

Rätt till studiehandledning på modersmål eller elevens skolspråk i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan regleras i:

5 kap. 1-4 §§ Skolförordningen (2011:185)

Rätt till studiehandledning på modersmål eller elevens skolspråk i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan regleras i:

9 kap. 9 § Gymnasieförordningen (2010:2039)

Organisatoriska förutsättningar

Den säljande kommunen:

- Tillhandahåller studiehandledare, vilket inkluderar personalansvar samt nödvändig(a) kompetensutveckling och tekniska förutsättningar.
- Rapporterar tillgängliga språkkompetenser.
- Meddelar om fjärrundervisningen uteblir.

I övrigt:

- En fjärrlektion motsvarar 60 minuter.
- En fjärrlektion kan innehålla **max 2 ämnen** (å 30 minuter) under förutsättning att elevgruppen (max 3) läser mot samma mål i läroplanen.
- Strukturerad kontakt mellan studiehandledare och ämneslärare.
- Minsta omfattning är en fjärrtimme per vecka

Den köpande kommunen:

- Tar direktkontakt med "säljande kommun".
- Tecknar med stöd av avtalsmallen ett avtal för kommande termin alternativt läsår.
- Säkerställer att det personella stöd som är nödvändigt i hemkommunen vid fjärrundervisningen, finns på plats enligt Skolförordningen 5 kap. 4 §
- Utbildar personal och elever i "Adobe Connect".
- Tillhandahåller kontaktuppgifter till fjärr-studiehandledaren i enlighet med GDPR.
- Informerar elev och vårdnadshavare om fjärrundervisningen.
- Meddelar säljande kommun om elev är frånvarande eller har flyttat.
- Ansvarar för att utrusta studiehandledaren med aktuellt läromedel.

I övrigt:

- Undervisningsgruppen vid fjärrundervisning kan högst innehålla **tre** elever. Någon undre gräns finns inte. Varje fjärrundervisningstillfälle kan max innehålla två ämnen under förutsättning att eleverna

Tekniska förutsättningar

Den säljande kommunen:

- Tillhandhåller "rum för fjärrundervisning" i Adobe Connect

Den köpande kommunen:

- Säkerställer att teknisk utrustning för att delta i fjärrundervisning via Adobe Connect finns och fungerar, så som dator eller motsvarande, headset och webbkamera. Detsamma gäller rumsliga förutsättningar.



Den säljande kommunen:

- Tillhandhåller tillgängliga språkkompetenser vid överenskommet datum enligt rapporteringsmodell.
- Rapporteringsdatum är den 1 augusti inför höstterminen och den 1 december inför vårterminen.

I nuläget finns inget framtaget förslag på hur och vilka funktioner som hanterar rapportering på Skaraborgsnivå. Eftersom detta är en s k "pilot" och insats(er) sker vid ett alternativ två koncentrerade tillfällen, föreslås detta hanteras av kommunalförbundet. Om arbetet faller väl ut, bör organisering arbetas fram.

Ekonomiska beräkningar – schablonersättning

Den säljande kommunen ersätts för:

- Lärarlön med och utan lärarlegitimation
- Licenskostnader i Adobe Connect – schablon

Lärare med legitimation – modersmålslärare	30 000 kr
Inkl Po (0,42)	42 600 kr
Per timme inkl PO (165 h/mån)	258 kr
För- och efterarbete 30+30 minuter	258 kr
Schablon – Adobe Connect	5 kr
Kostnad per fjärrtimme, inkl för- och efterarbete	521 kr

Lärare utan legitimation – modersmålslärare	25 000 kr
Inkl Po (0,42)	35 500 kr
Per timme inkl PO (165 h/mån)	215 kr
För- och efterarbete 30 + 30 minuter	215 kr
Schablon – Adobe Connect	5 kr
Kostnad per fjärrtimme, inkl för- och efterarbete	435 kr

Bilaga 1. Ansökan om modersmålsundervisning

Beställande huvudman:	Datum:
Språk:	Ev. dialekt
Antal timmar:	Antal grupper

Kontaktuppgifter:

Kontaktperson:
Mejladress:
Telefonnummer:
Underskrift:

.....

Datum.....

Ansvarig chef (kund)

.....

Datum.....

Ansvarig chef (säljare)

Bilaga 2. Ansökan om studiehandledning

Beställande huvudman:	Datum:
Språk:	Ev. dialekt
Antal timmar:	Antal grupper

Kontaktuppgifter:

Kontaktperson:
Mejladress:
Telefonnummer:
Underskrift:

.....

Datum.....

Ansvarig chef (kund)

.....

Datum.....

Ansvarig chef (säljare)

Bilaga 3, Exempel på beslut om modersmål. Observera att varje huvudman använder sin egna blankett:

Elevens namn:	Personnummer:
Skola:	Klass:
Vårdnadshavare	Telefonnummer

Beslutet gäller:

Undervisning i Modersmål	Språk:	Dialekt:
Studiehandledning <i>5 kap. 1-4 §§ Skolförordningen (2011:185)</i> <i>9 kap. 9 § Gymnasieförordningen (2010:2039)</i>	Språk:	Dialekt:

Har vårdnadshavare/myndig elev skrivit under ansökan:

JA
NEJ
Eleven har grundläggande kunskaper

Datum för uppföljning
Ort och datum
Underskrift, Rektor/Enhetschef: